

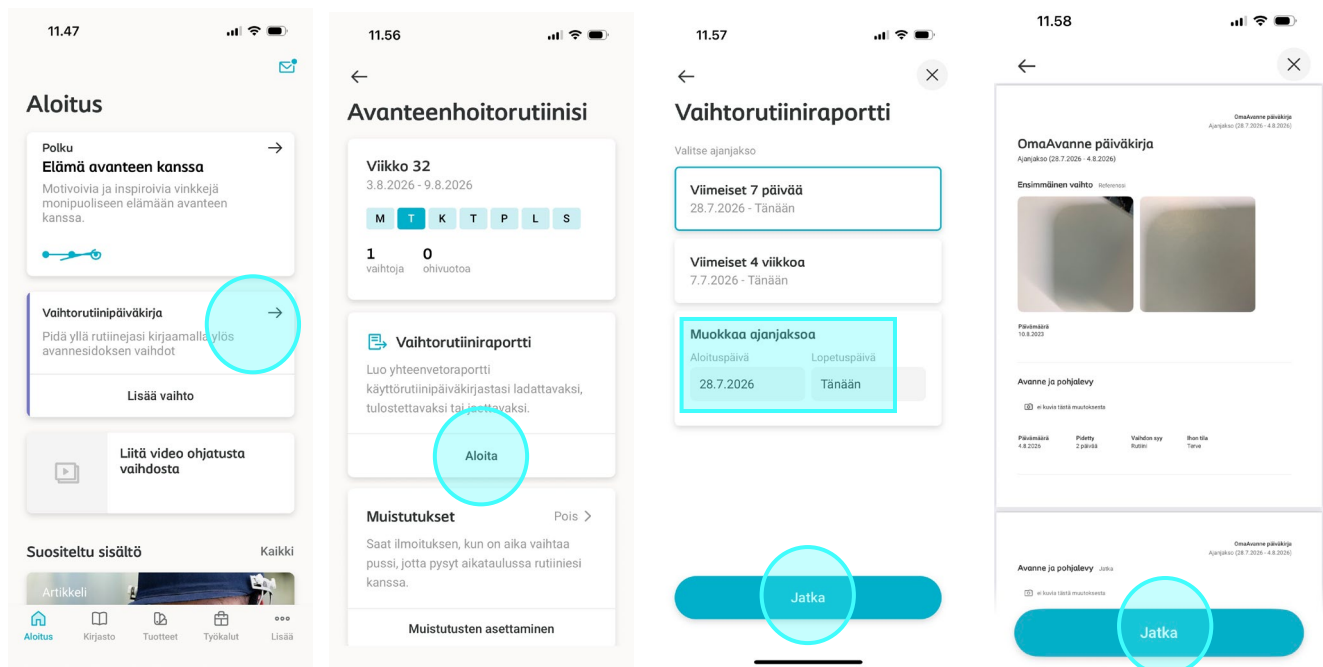
Kuinka tallennat Vaihtorutiinipäiväkirjan tiedot OmaAvanne-sovelluksesta

Jos olet käyttänyt OmaAvanne-sovellusta kirjataksesi avannesidoksesi vaihdot, suosittelemme tallentamaan **Vaihtorutiinipäiväkirjasi** tiedot jatkokäyttöä varten.

Toimi näin sovelluksessa:

- 1. Avaa OmaAvanne-sovellus**
Kirjaudu tarvittaessa sisään.
- 2. Siirry Vaihtorutiinipäiväkirjaan**
Näpäytä aloitusnäkyssä **“Vaihtorutiinipäiväkirja”**.
- 3. Aloita raportin luominen**
Näpäytä **“Aloita”** kohdassa **“Vaihtorutiiniraportti”**.
- 4. Valitse aikaväli**
Valitse aikaväli, jonka haluat tallentaa.
Suosittellemme valitsemaan **“Muokkaa ajanjaksoa”** ja valitsemaan tähän koko sen ajanjakson, jolloin olet kirjauksia tehnyt, jotta sinulle jää kaikki kirjaamasi tiedot.
- 5. Luo raportti**
Näpäytä **“Jatka”**.
- 6. Tallenna tai lähetä raportti**
Kun luomasi raportti tulee näkyviin, näpäytä **“Jatka”** ja valitse haluatko tallentaa/lähetää raportin pdf-tiedostona — haluatko esimerkiksi lähettää sen omaan sähköpostiisi tai tallentaa omiin tiedostoihisi.

Kun olet tallentanut/lähetänyt raportin, ovat sen tiedot käytettävissäsi myös sen jälkeen, kun sovellus lakkaa toimimasta.



Kohta 2

Kohta 3

Kohta 4 & 5

Kohta 6